

ĐẢNG BỘ TỈNH NINH BÌNH  
ĐẢNG ỦY PHƯỜNG TÂY HOA LƯ

\*

Số - CV/ĐU

V/v mời dự các Hội nghị thực hiện quy trình công tác cán bộ và một số nội dung thuộc thẩm quyền

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Tây Hoa Lư, ngày tháng 4 năm 2026

- Kính gửi:*
- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy,
  - Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ phường,
  - Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy,
  - Các phòng, ban, đơn vị thuộc HĐND và UBND phường,
  - Trưởng các tổ chức - chính trị xã hội phường,
  - Các chi bộ trực thuộc.

Thực hiện Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ phường Tây Hoa Lư, Ban Thường vụ Đảng ủy kính mời các đồng chí dự các Hội nghị thực hiện quy trình công tác cán bộ và một số nội dung thuộc thẩm quyền, cụ thể như sau:

**1. Hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 1)**

- Thời gian: Từ 09h30', ngày 28/4/2026.
- Địa điểm: Phòng họp góc 2, Trụ sở Đảng ủy phường.
- Thành phần Hội nghị: Bí thư Đảng ủy và tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy.

**2. Hội nghị tập thể lãnh đạo mở rộng**

- Thời gian: Từ 10h30', ngày 28/4/2026.
- Địa điểm: Phòng họp góc 2, Trụ sở Đảng ủy phường.
- Thành phần Hội nghị: Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ phường.

**3. Hội nghị cán bộ chủ chốt**

- Thời gian: Từ 08h00', ngày 29/4/2026.
- Địa điểm: Hội trường tầng 2, Trụ sở Đảng ủy phường.
- Thành phần Hội nghị:
  - + Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ phường,
  - + Trưởng các phòng, ban, đơn vị và tương đương thuộc HĐND&UBND phường; Trưởng các ban, cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy và trưởng các tổ chức chính trị - xã hội phường.
  - + Bí thư các Đảng bộ, chi bộ trực thuộc Đảng bộ.

**4. Hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 2)**

**4.2. Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ phường**

- Thời gian: Từ 09h00', ngày 29/4/2026.

- *Địa điểm*: Phòng họp góc 2, Trụ sở Đảng ủy phường.
- *Thành phần Hội nghị*: Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ phường.

#### **4.1. Hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy**

- *Thời gian*: Từ 10h00', ngày 29/4/2026.
- *Địa điểm*: Phòng họp góc 2, Trụ sở Đảng ủy phường.
- *Thành phần Hội nghị*: Bí thư Đảng ủy và tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy  
(*Giao các đơn vị: (1) Ban xây dựng Đảng Đảng ủy chuẩn bị chương trình, tài liệu Hội nghị. (2) Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị các điều kiện phục vụ Hội nghị*)  
Các đại biểu căn cứ thành phần mời của các Hội nghị để tham dự đầy đủ, đúng thành phần./.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Tạ Hữu Tước**